



Mehr Jobs findest du unter
aargauverkehr.ch/jobs

Aargau Verkehr verbindet Menschen mit Bahn und Bus. Wir befördern jedes Jahr über 28 Millionen Fahrgäste sicher, zuverlässig und umweltfreundlich an ihr Ziel. Unsere motivierten und gut ausgebildeten Mitarbeitenden sind der Herzschlag unserer Bahn- und Busbetriebe zwischen Zofingen und Zürich Altstetten. Steig ein und werde Teil unserer öV-Familie.

Die richtige Person am richtigen Ort.

Zur Verstärkung unseres HR-Teams suchen wir für den Standort **Aarau** per **1. August 2026** oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

HR Generalist/-in (m/w/d) 80%

Deine Aufgaben

- Du verantwortest den gesamten Rekrutierungsprozess von der Bedarfsabklärung bis zum Anstellungsentscheid
- Du erstellst und publizierst Stellenausschreibungen, übernimmst die Vorselektion und führst selbständig Vorstellungsgespräche durch, in enger Zusammenarbeit mit den Linienvorgesetzten
- Du agierst beratend als kompetente Ansprechperson für Linienvorgesetzte und Mitarbeitende in administrativen Fragen und in der Rekrutierung
- Du verantwortest die reibungslose administrative Abwicklung der gesamten Ein- und Austrittsprozesse im HR inkl. Datenpflege im SAP, Erstellung Verträge, Zeugnisse, Korrespondenz etc.
- Du übernimmst administrative und organisatorische Aufgaben im betrieblichen Gesundheitsmanagement und im Absenzenmanagement
- Du arbeitest eng mit den HR Business Partnern zusammen und unterstützt sie in allen administrativen Belangen

Dein Profil

- Fundierte HR-Ausbildung z.B. HR-Fachfrau/HR-Fachmann mit eidg. Fachausweis oder gleichwertige Qualifikation sowie kaufmännischer Berufsabschluss
- Ausgewiesene Berufserfahrung in der unternehmensinternen Rekrutierung sowie in der HR-Administration
- Du hast Freude an administrativen und organisatorischen Aufgaben und verfügst über Verhandlungsgeschick sowie exzellente Kommunikations- und Koordinationsfähigkeiten
- Proaktive, selbständige und flexible Persönlichkeit mit hoher Sozial- und Beratungskompetenz sowie exakter und speditiver Arbeitsweise
- Vernetztes Denken sowie ausgeprägtes Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein
- Du verfügst über sehr gute MS-Office Anwenderkenntnisse sowie einwandfreie Deutschkenntnisse

Wir bieten

- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung in einem motivierten und aufgestellten Team
- Attraktive Nebenleistungen und grosszügige Vergünstigungen (z.B. gratis 2. Klasse GA, mind. 5 Wochen Ferien, erweiterte Familienzulagen, Beteiligung Fitnessabo, attraktive Pensionskassenlösungen)



Mehr Jobs findest du unter
aargauverkehr.ch/jobs

- Familiäres Arbeitsumfeld mit wertschätzender Unternehmenskultur (z.B. bezahlte Kaffeepausen, Firmenanlässe)
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice Möglichkeit
- Moderner Arbeitsplatz direkt beim Bahnhof Aarau

Bist du interessiert?

Dann freuen wir uns auf deine elektronische Bewerbung! Für Auskünfte steht dir Sarah Bollinger, HR Business Partner / Teamleiterin HR Aarau telefonisch unter +41 62 832 83 08 gerne zur Verfügung.