

Ihre Aufgaben – vielseitig und verantwortungsvoll

- Überwachung und Steuerung des täglichen Betriebs in der Leitstelle
- Disposition von Personal und Fahrzeugen
- Koordination von Verstärkungskursen und Sicherstellung von Anschlüssen
- Erstellen von dienstlichen Anweisungen sowie Fahrgastinformationen
- Zentrale Ansprechperson für Fahrdienstmitarbeitende, Partnerunternehmen und externe Stellen
- Erstellen und Pflegen von Haltestellen- und Betriebsinformationen
- Mitarbeit in Projekten und bei der Weiterentwicklung der Leitstelle
- Regelmässige Einsätze im Fahrdienst

Das bringen Sie mit

- Sie arbeiten gerne im Team und behalten dank Ihrer strukturierten Arbeitsweise auch in anspruchsvollen Situationen den Überblick
- Sie kommunizieren stilsicher auf Deutsch – mündlich wie schriftlich
- Sie sind versiert im Umgang mit MS Office und haben Freude daran, neue betriebliche Anwendungen kennenzulernen
- Sie verfügen idealerweise über den Führerausweis Kategorie D oder das Interesse die Kategorie D zu erwerben

Das bieten wir Ihnen

- Ein motiviertes und kollegiales Team und eine sorgfältige Einarbeitung
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit Verantwortung
- Fachspezifische Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Attraktive Vergünstigungen im öffentlichen Verkehr – auch für Ihre Familie
- Vergünstigungen für diverse Freizeitaktivitäten

Bereit, den Betrieb aktiv mitzugestalten?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.
Bei Fragen gibt Ihnen Frau Isabelle Blum, HR-Fachfrau, gerne Auskunft unter 041 817 75 37.
Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

AUTO AG SCHWYZ

Isabelle Blum
Bahnhofstrasse 4
6430 Schwyz

isabelle.blum@aags.ch
www.aags.ch

Sie behalten den Überblick, wenn andere den Takt verlieren?

Dann sind Sie bei der AUTO AG SCHWYZ genau richtig. Zur Verstärkung unserer Leitstelle suchen wir eine engagierte, lösungsorientierte Persönlichkeit, die den täglichen Betrieb im öffentlichen Verkehr aktiv mitgestaltet.

Mitarbeiter/in Leitstelle (80 –100%)