



Mehr Jobs findest du unter
aargauverkehr.ch/jobs

Aargau Verkehr verbindet Menschen mit Bahn und Bus. Wir befördern jedes Jahr über 28 Millionen Fahrgäste sicher, zuverlässig und umweltfreundlich an ihr Ziel. Unsere motivierten und gut ausgebildeten Mitarbeitenden sind der Herzschlag unserer Bahn- und Busbetriebe zwischen Zofingen und Zürich Altstetten. Steig ein und werde Teil unserer öV-Familie.

Büroarbeit neu gedacht – die Chance, mitzugestalten.

Als Mutterschaftsvertretung zur Unterstützung unseres Sekretariat Teams suchen wir für unseren Standort **Aarau ab sofort befristet bis 31. Mai 2026** eine integre Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/-in Direktion (m/w/d) 30-40% (fixe Arbeitstage Di und Fr)

Deine Aufgaben

- Du verantwortest die Protokollierung und Sitzungsorganisation inkl. Vorbereitung der Traktanden für die Geschäftsleitungssitzungen sowie punktuell für weitere Sitzungen
- Du arbeitest bei der Betreuung des Empfangs und im Sekretariat mit
- Du unterstützt das Assistenzteam in weiteren administrativen Aufgaben und bei der Bearbeitung der RogF-Fälle (Reisende ohne gültigen Fahrausweis)

Dein Profil

- Mehrjährige ausgewiesene Erfahrung in der Protokollführung zwingend
- Weiterbildung in der Protokollführung von Vorteil
- Abgeschlossene Ausbildung als Kauffrau / Kaufmann EFZ mind. Profil E
- Sehr gute schriftliche und mündliche Sprachkompetenz (Deutsch) und stilsichere Schreibweise
- Sehr gute IT-Anwenderkenntnisse (Office-Palette)
- Schnelle Auffassungsgabe und Fähigkeit komplexe Themen zu erfassen und in Protokollen wiederzugeben

Wir bieten

- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung in einem motivierten und aufgestellten Team
- Familiäres Arbeitsumfeld mit wertschätzender Unternehmenskultur (z.B. bezahlte Kaffeepausen)
- Moderner Arbeitsplatz direkt beim Bahnhof Aarau

Bist du interessiert?

Dann freuen wir uns auf deine elektronische Bewerbung! Für Auskünfte steht dir Alexandra Bächtiger, Direktionsassistentin/Teamleiterin Sekretariat, telefonisch unter +41 56 648 33 02 gerne zur Verfügung.